ESTD. : 2002

বড়ট্যাঁড় সারদামণি মিশন [হাইস্কুল]

পঃ বঃ মধ্যশিক্ষা পর্ষদ দ্বারা স্থায়ী অনুমোদন প্রাপ্ত উচ্চ বিদ্যালয় (High School)

Class - I to X INDEX NO - K1-359, DISE CODE - 19140907804

"সদস্য আশ্রম" : রামকৃষ্ণ-বিবেকানন্দ ভাবপ্রচার পরিষদ (বাঁকুড়া-পুরুলিয়া)

পরামর্শদাতা : রামকৃষ্ণ মঠ, বেলুড় মঠ, হাওড়া (পঃ বঃ)

গ্রাম - বড়ট্যাঁড় (গুঞ্জা), পোঃ - সিন্দ্রী চাষরোড, থানা - জয়পুর

জেলা - পুরুলিয়া - ৭২৩১০৩

Contact : 9434878305 : 9932966242

E-mail : saradamissionprl@gmail.com

Website : www.bartarsaradamissionprl.org

Hostel Prospectus

হোস্টেলের প্রাত্যহিক সময়সূচী

ভোর ৫.০০ টা	ঘুম থেকে ওঠা।
৫.০০ টা থেকে ৬.০০টা	মুখ ধোওয়া, শরীরচর্চা ও প্রাতঃক্রিয়া।
৬.০০ টা থেকে ৬.৩০টা	প্রভাতী প্রার্থনা
৬.৩০ টা থেকে ৭.০০ টা	টিফিন খাওয়া (BREAKFAST)
৭.০০ টা থেকে ৯.০০ টা	SELF STUDY
৯.০০ টা থেকে ৯.৩০ টা	স্নান
৯.৩০ টা থেকে ১০.০০ টা	খাবার খাওয়া (1^{ST} LUNCH)
১০.০০ টা থেকে ৪.০০ টা	SCHOOL TIME, ১.০০ টা থেকে ১.৩০টা (2^{ND} LUNCH)
৪.০০ টা থেকে ৪.৩০ টা	টিফিন খাওয়া।
৪.৩০ টা থেকে ৬.০০ টা	খেলার সময়।
৬.০০ টা থেকে ৬.৩০ টা	MIND RELAX TIME
৬.৩০ টা থেকে ৭.০০ টা	সান্ধ্যকালীন প্রার্থনা
৭.০০ টা থেকে ৯.০০ টা	COACHING CLASS
৯.০০ টা থেকে ৯.৪০ টা	খাবার খাওয়া (DINNER)
৯.৪০ টা থেকে ১০.০০ টা	ঘুমোতে যাওয়া ও মশারী টাঙ্গানো
রাত্রি ১০.০০ টা	LIGHT OFF

* বিশেষ কারণে এবং ঋতু পরিবর্তনের কারণে সময়সূচী পরিবর্তন হয়ে থাকে।

প্রসঙ্গ ভর্তিসংক্রান্ত

বিদ্যালয়ের ভর্তির আবেদনপত্রের সঙ্গে হোস্টেলের আবেদনপত্র Online ও Offline মাধ্যমে পাওয়া যায়। বিশেষত যে সমস্ত ছাত্র/ছাত্রীদের বাড়ির দূরত্ব বিদ্যালয় থেকে ১০ কিমি বা তার বেশি অথবা বিদ্যালয়ে আসা-যাওয়ার জন্য গাড়ির ব্যবস্থা নেই সেই সমস্ত ছাত্র/ছাত্রীরা হোস্টেলে ভর্তির জন্য আবেদন করতে পারে।

প্রসঙ্গ বেতন প্রদান, সাক্ষাৎ ও বাড়ি যাওয়া

১। প্রত্যেক মাসের প্রথম ১০ দিন (রবিবার ও ছুটির দিন সহ) Office Time এর মধ্যে Online ও Offline —এর মাধ্যমে হস্টেলের বেতন জমা দিতে হবে নতুবা ১০০ টাকা বিলম্বদন্ড লাগবে।

২। বিশেষ কারণ ছাড়া প্রত্যেক মাসের প্রথম ১০ দিন (রবিবার ও ছুটির দিন সহ) নির্ধারিত সময়ের মধ্যে ছাত্র/ছাত্রীদের সঙ্গে অভিভাবকের COVID বিধি মেনে সাক্ষাৎ হবে। প্রত্যেক ইংরেজী মাসের ৩য় রবিবার কর্তৃপক্ষের নির্ধারিত সময়ে ফোনের মাধ্যমে ছাত্র/ছাত্রীর সঙ্গে কথা বলা যায়।

৩। অভিভাবক/অভিভাবিকা-গণ ছুটির দিনে প্রতিষ্ঠানের বিনা অনুমতিতে বা আহ্বানে কোন কাজের জন্য আসবেন না।

৪। কোন অভিভাবক/অভিভাবিকা যদি তার ছেলে/মেয়েকে ডিসেম্বর মাসের পূর্বে হোস্টেল থেকে তুলে নিতে চান তাহলে ডিসেম্বর মাস পর্যন্ত হোস্টেলের বেতন জমা করতে হবে।

৫। নির্দিষ্ট সময়ের মধ্যে বাৎসরিক ফি জমা দিয়ে Hostel Attendance Register এ ছাত্র/ছাত্রীর নাম নথিভুক্ত করতে হবে।

৬। ছাত্র/ছাত্রীকে বাড়ি যাওয়ার সময় উক্ত মাসের হোস্টেলের বেতন জমা দেওয়া না থাকলে, বেতন জমা দিয়ে বাড়ি নিয়ে যেতে হবে।

৭। আবাসিক ছাত্র/ছাত্রীদের পৌষ পার্বণ উপলক্ষে এক সপ্তাহ, গ্রীষ্মবকাশ উপলক্ষে দুই সপ্তাহ এবং দুর্গা পুজা উপলক্ষে দুই সপ্তাহ বাড়ি যাবে।

কালীপূজা ও মনসাপূজা উপলক্ষে ছাত্র/ছাত্রীকে বাড়ি নিয়ে যেতে হলে অভিভাবককে একমাস আগে কর্তৃপক্ষকে লিখিত আবেদন করতে হবে, আবেদন মঞ্জুর হলে এক সপ্তাহ বাড়ি যাওয়ার অনুমতি দেওয়া হয়। এছাড়া নিজের বাড়ির কোন সদস্য/সদস্যার বিবাহ হলে কিম্বা নিজের বাড়ির কোন সদস্য/ সদস্যা মারা গেল লিখিত আবেদন করতে হবে, আবেদন মঞ্জুর হলে এক সপ্তাহ বাড়ি যাওয়ার অনুমতি পাওয়া যায়।

৮। পৌষ পার্বণ, গ্রীষ্মবকাশ এবং দুর্গাপূজা উপলক্ষে ছাত্র/ছাত্রীদের বাড়ি যাওয়ার দিন এবং বাড়ি থেকে হোস্টেলে পৌছানোর দিন ছুটি পড়ার আগে WHATS APP এর মাধ্যমে জানানো হয়ে থাকে। নির্দিষ্ট দিনের নির্ধারিত সময়ের মধ্যে বাড়ি নিয়ে যেতে ও হোস্টেলে পৌছাতে হয়।

৯। অভিভাবক/অভিভাবিকা ছাড়া ছাত্র/ছাত্রী-কে বাড়ি যাবার অনুমতি দেওয়া হবে না।

১০। অভিভাবক/অভিভাবিকার পরিবর্তে যদি অন্য কোন ব্যক্তি বেতন জমা দিতে আসেন তবে ঐ ব্যক্তিকে HOSTEL GUARDIEN IDENTITY CARD সঙ্গে আনতে হবে, তবেই ঐ ব্যক্তি ছাত্র/ছাত্রীর সাথে সাক্ষাৎ করার অনুমতি পাবেন।

প্রসঙ্গ ছাত্র/ছাত্রীদের জন্য পরিষেবা

১। ছাত্র/ছাত্রীদের জন্য আলাদা হোস্টেল বিল্ডিং-এর ব্যবস্থা রয়েছে।

২। প্রতিটি ছাত্র/ছাত্রীর জন্য আলাদা বেড ও বেডিং-এর ব্যবস্থা রয়েছে।

৩। প্রতিটি হোস্টেল বিল্ডিং-এর সাথে উন্নতমানের TOILET COMPLEX ও DAINING HALL -এর ব্যবস্থা রয়েছে।

৪। পাইপ লাইনের মাধ্যমে জল-সরবরাহ এবং টিউবওয়েল উভয়েরই ব্যবস্থা রয়েছে।

৫। ছাত্র/ছাত্রীদের জন্য আলাদা STUDY HALL-এর ব্যবস্থা রয়েছে।

৬। ছাত্র/ছাত্রীদের জন্য খেলার মাঠ ও INDOOR GAME-এর ব্যবস্থা রয়েছে।

৭। ছাত্র/ছাত্রীদের জন্য PRAYER HALL -এর ব্যবস্থা রয়েছে।

৮। জরুরীকালীন চিকিৎসার জন্য AMBULANCE পরিষেবার ব্যবস্থা রয়েছে।

৯। ছাত্রদের জন্য পুরুষ হোস্টেল সুপার ও কেয়ারটেকার এবং ছাত্রীদের জন্য মহিলা হোস্টেল সুপার ও কেয়ারটেকার আছেন।

১০। ছাত্র/ছাত্রীদের পোশাক কাচার জন্য ও হোস্টেল বিল্ডিং পরিষ্কার করার জন্য এবং ছোটোদের স্নান করার জন্য কাজের লোকের ব্যবস্থা আছে।

প্রসঙ্গ সাধারণ

১। অভিভাবক/অভিভাবিকা-গণ ছাত্র/ছাত্রীদের আবাসিক কক্ষে প্রবেশ করতে পারবে না।

২। ছাত্র/ছাত্রী বাড়ি যাবার সময় হোস্টেলে ব্যবহৃত জিনিষপত্র নিয়ে যেতে পারবে না।

৩। আবাসিক ছাত্র/ছাত্রীদের নির্দিষ্ট রঙের হোস্টেলের পোশাক বিদ্যালয়ের অফিস থেকে সংগ্রহ করতে হবে। বাড়ি থেকে কোন পোশাক দেওয়া যাবে না।

৪। খেলার জন্য AVLON এর সাদা রঙের জুতা দিতে হবে।

৫। ছাত্র/ছাত্রীর ব্যবহারিক জিনিষপত্র নষ্ট হলে বা ভেঙ্গে গেলে কর্তৃপক্ষ ব্যবস্থা করবেন ঐ মাসের মধ্যে অভিভাবককে জিনিসের মূল্য জমা করতে হবে।

৬। যদি কোন অভিভাবক/অভিভাবিকা ছেলে/মেয়েকে ডাক্তার দেখানোর জন্য নিয়ে যান তাহলে ডাক্তারের প্রেসক্রিপসান ও প্রেসক্রিপসানকৃত ঔষধ অফিসে জমা করতে হবে। প্রেসক্রিপসান ছাড়া ঔষধ জমা নেওয়া হবে না এবং ঘটনাটি নিয়ম লঙ্ঘনের আওতায় পড়বে ও কর্তৃপক্ষ এব্যাপারে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করবেন।

৭। ছাত্র/ছাত্রী হোস্টেলের কোন জিনিষ হারালে বা ক্ষতি করলে অভিভাবক /অভিভাবিকাকে তার ক্ষতিপূরণ দিতে হবে।

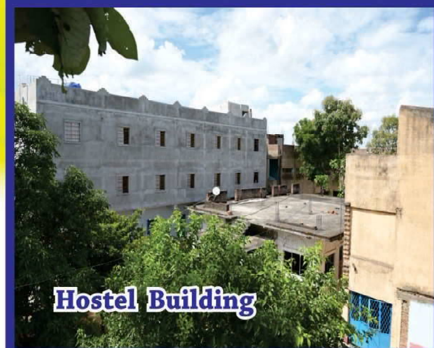
১২। দীর্ঘ ছুটির ক্ষেত্রে ছাত্র/ছাত্রীকে কর্তৃপক্ষের সিদ্ধান্ত অনুযায়ী নির্দিষ্ট দিনের নির্ধারিত সময়ের মধ্যে হোস্টেলে পৌঁছাতে হবে।

Coaching Class

Dining Hall

Health Check-up

Hostel Bed Room


Hostel Building

Prayer Hall

Bathroom

Self Study Hall